

IR1 : Tableau des résultats obtenus /prévus

N° de référence des résultats et des activités :

R 1 : Bilan des forces et des faiblesses des formations existantes pour identifier les nouveaux besoins de formation et hiérarchiser les priorités.

R1A11 : Missions d'analyse des forces, faiblesses et besoins non couverts des 4 formations

R1A12 : Séminaire de restitution des résultats par établissement et planification des actions

Mois	Lieu	Activités réalisées	Indicateurs de réalisation
du 5 au 9 décembre 2004	Institut Agronomique et vétérinaire Hassan II, Rabat (Maroc)	<p>R1A11</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mission effectuée par M. M. NAWAR de la faculté d'Agriculture (Université du Caire) auprès des enseignants du département des Sciences Humaines, afin d'analyser le programme de formation en développement rural. - Entretien et étude des documents se rapportant à l'option « ingénierie du développement agricole et rural ». 	<p>R1A11</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapport de mission rédigé par M. NAWAR (cf. annexe I), analyse comparée entre les formations de l'IAVHII de Rabat et la Faculté d'agriculture du Caire - Points de convergence des formations : le système de crédit /horaire, la durée des séances, l'importance des travaux de terrain à chaque étape de la formation et l'importance accordée à la spécialisation principale au terme des années d'études - Points de divergence : nombre d'heure d'enseignement par crédit (12 et 15), langue d'enseignement, durée de la formation (5 ans et 4 ans)
Du 15 au 18 décembre 2004	Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier (IAMM)	<p>R1A12</p> <p>Réunion de 3 jours et demi avec les membres du consortium et un expert international.</p> <p>Les points examinés sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Règles de gestion - Analyse et comparaison des 4 formations : mise en évidence des points de convergences entre les formations notamment sur les objectifs visés en matière d'acquisitions de compétences - Analyse des priorités et des besoins pour les 4 formations : 	<p>R1A12</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapports de présentation et d'analyse des 4 formations (annexe2) - Tableau d'analyse comparée des 4 formations - Tableau récapitulatif des cursus dans les 4 formations (annexe3) - Compte rendu du séminaire (cf. annexe 4) - Choix des documents pédagogiques à actualiser et à mettre à jour (démarrage résultat R2)
Du 15 au 18 décembre 2004	Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier (IAMM)	<p>R1A12 (suite)</p> <p>Planification des activités à venir et partage des tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fin de R1 avec la remise du 1^{er} rapport avant le 15 janvier 2005. - R2 : Démarrage dès janvier 2005 et fin en juillet 2006, responsable IAMM 	<p>R1A12 (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planification de la prochaine réunion en juillet 2004 (R2A21) du 18 au 24/07/05 (cf. annexe III)

		<p>- R3 : Démarrage en janvier 2005 et fin en décembre 2006, responsable IAV Hassan II et Université de Thessalie, Volos</p> <p>- R4 : démarrage en juillet 2005 et fin en février 2007, responsable Faculté d'agriculture, Université du Caire</p> <p>- R5 : Démarrage en septembre 2006 et fin en mai 2007, responsable IAV Hassan II</p> <p>R6 : Démarrage en janvier 2005 et fin en juillet 2007, responsable Université de Thessalie, Volos</p>	
--	--	--	--

Le résultat R1 et les activités R1A11 et R1A12 sont achevés.

R 2 : Actualisation et mise en commun des ressources pédagogiques

Mois	Lieu	Activités réalisées	Indicateurs de réalisation
Du 15 au 18 décembre 2004	Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier	<p>R 2A21 : Examen des matériaux pédagogiques existants et identifications des améliorations nécessaires</p> <p>Analyse du contenu des programmes de formation et examen de l'état actuel de production des documents pédagogiques dans chaque établissement.</p> <p>Choix des cours dont les documents pédagogiques feront l'objet d'actualisation et de mise en commun.</p>	<p>Un cours a été collectivement choisi dans chaque établissement en fonction de deux critères : la complémentarité entre les formations, et l'intérêt et la centralité du cours dans le programme de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Université de Thessalie, Volos « Aménagement et gestion de l'espace rural » - IAM Montpellier : « Economie du développement rural » - Université du Caire : « Leadership et développement rural » - IAV Hassan II Rabat : « Analyse diagnostic d'une zone rurale, approche agronomique, sociale et économique » <p>Les matériaux pédagogiques correspondants feront l'objet d'actualisation, de mise à jour et de mutualisation</p>
Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Du 15 au 18 décembre 2004	Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier	<ul style="list-style-type: none"> - Examen et analyse du contenu des cours et orientations pour l'actualisation et la mise à jour, lors de la prochaine réunion prévue en juillet 2005 - Avant cette date, les membres du consortium doivent échanger les matériaux pédagogiques existants et les synopsis des cours à actualiser. - Constitution des équipes dans chaque établissement 	<ul style="list-style-type: none"> - Synopsis des cours à actualiser - Envoi par chaque établissement de l'équipe d'expert participant à l'élaboration des documents pédagogiques

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Octobre 2005 à octobre 2006	Les 4 instituts	R2A22 Rédaction ou enrichissement et actualisation, traduction et mise en ligne <ul style="list-style-type: none"> - Travail de documentation, recherche bibliographique et mobilisation des ressources scientifiques pour la mise à jour du contenu des cours - Rédaction des nouveaux manuels de cours et documents pédagogiques - Traduction français/arabe et arabe /français et choix des partenaires en charge de l'action lors du séminaire de juillet 2005 - Edition scientifique et mise en ligne des 4 cours actualisés sur le site commun, choix du/des partenaires en charge de l'action lors du séminaire de juillet 2005 - Enseignement du contenu mis à jour, ajustement et utilisation des manuels au cours de l'année universitaire 2006/2007 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de pages rédigées par cours - Nombre de pages traduites par cours - Nombre de page mises en ligne par établissement et par cours - Nombre de consultations sur le site web pour chaque cours - Nombre de cours utilisés dans les cursus d'enseignement de chaque établissement

R3 : Mise en place d'une plate forme pour le développement progressif de l'enseignement à distance

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Janvier 2005 à juillet 2006	Les 4 institutions partenaires	R3A31 : Audit technique et équipement des établissements <ul style="list-style-type: none"> - Un technicien NTIC de l'IAM contacte les responsables informatiques de chaque institution partenaire - Test de connexion simultanée entre les 4 instituts pour vérifier la compatibilité des systèmes informatiques et la faisabilité des visio- conférences - Adaptation de l'équipement des partenaires marocain et égyptien si nécessaire. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de test de connexion réussis - Achat d'équipements complémentaires si nécessaire
Juillet 2005 à décembre 2006	IAM Montpellier	R3A32 : Mise en place d'un site partagé avec plate forme de réflexion commune <ul style="list-style-type: none"> - Compte rendu des résultats de l'audit technique (cf R3A33) - Elaboration du cahier des charges du site au cours du séminaire prévu du 18 au 24 juillet : réflexion commune sur la 	<ul style="list-style-type: none"> - Rédaction du cahier des charges

		<p>fonction, la structure, le contenu, les rubriques du site et la future banque de données (R5A52)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Choix du partenaire qui aura en charge la réalisation du site et des thèmes des premières visio conférences 	<ul style="list-style-type: none"> - Etat d'avancement de la construction du site web - Nombre de rubriques mises en place
Septembre 2005 à décembre 2005	Les 4 Instituts	<p>R3A33 : Organisation de l'enseignement à distance : premières séances, utilisation du forum sur le site partagé, évaluation et ajustement.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisation des premières visio conférences : chaque partenaire prépare une conférence en fonction des thèmes choisis en juillet 2005 - Préparation et information des étudiants dans chaque établissement partenaires - Evaluation et ajustement des procédures en fonction des difficultés rencontrées lors des connexions 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de séances effectuées - Nombre d'étudiants connectés - Nombre de contacts, établis sur les forums de discussion
Octobre 2006	Les 4 Instituts	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation des visio conférences et forum de discussion, mise en ligne des cours actualisés - Evaluation et ajustement des procédures en fonction des difficultés rencontrées lors des connexions 	Idem

R4 : Mise en place de nouveaux cours intensifs

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Juillet 2005 à octobre 2005	IAM Montpellier	<p>R4A41 Validation des nouvelles thématiques, définition des contenus et constitutions des équipes pédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réunion lors du séminaire de juillet d'un groupe de travail constitué des membres du consortium, de 2 experts internationaux et de professionnels du développement rural du Nord et du Sud de la Méditerranée. - Identification des nouveaux besoins de formation autour du développement rural et choix des thèmes prioritaires à aborder dans les cursus des 4 formations - Prise en charge d'un thème de nouveau cours par établissement - Constitution des équipes pédagogiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de participants au groupe de travail - Nombre de personnes mobilisées par Institut - Etablissement d'une liste de thèmes prioritaires

		pour la rédaction des nouveaux cours	
Novembre 2005 à février 2007	Les 4 Institutions	<p>R4A42 : Conception des matériaux pédagogiques, traduction, édition et mise en ligne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travail de documentation, recherche bibliographique et mobilisation des ressources scientifique pour la rédaction des nouveaux cours - Rédaction des manuels et documents pédagogiques - Traduction français /arabe et arabe /français, choix du partenaire en charge en cours d'activité selon l'état d'avancement - Edition des matériaux pédagogiques : édition scientifique, mise en forme et impression, choix du partenaire en charge, en cours d'activité selon l'état d'avancement - Mise en ligne sur le site web partagé 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de pages rédigées par cours et par établissement - Nombre de pages traduites par cours - Nombre de pages mises en ligne par cours - Nombre de consultations sur le site web - Nombre d'heure de cours utilisées dans le cursus d'enseignement de chaque établissement
Février 2007 à avril 2007	Les 4 Institutions	<p>R4A43 : Enseignement et évaluation des nouveaux cours intensifs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enseignement des nouveaux cours entre M31 et M34 avec utilisation des matériaux pédagogiques édités et mis en ligne - Evaluation des enseignements avec les étudiants et l'équipe enseignante de chaque établissement - Identification des ajustements nécessaires pour l'enseignement des années suivantes - Intégration de ces nouveaux cours dans les cursus des 4 instituts 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'étudiants inscrits dans les cours - Nombre de questionnaires d'évaluation positifs

R5 : Favoriser la mobilité des étudiants et les échanges d'information et d'expériences sur le développement rural en Méditerranée

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Septembre 2007 à avril 2007	IAMM et Université de Thessalie, Volos	<p>R5A51 : Expérimentation de la mobilité des étudiants dans le cadre des nouveaux cours intensifs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisation de la mobilité et des conditions d'accueil au cours de la 3^{ème} année du projet en fonction de l'état d'avancement de la rédaction et de l'édition des nouveaux cours - Définition des modalités de sélection des étudiants - Evaluation de l'intérêt de la mobilité auprès des étudiants et ajustement nécessaire. - Recherche de financement extérieur pour maintenir l'activité de mobilité 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'étudiants accueillis dans chaque établissement - Nombre de questionnaires d'évaluation positifs - nombre de recherches de nouveaux bailleurs de fonds effectuées par pays - nombre de financements extérieurs obtenus par pays
Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Septembre 2006 à avril 2007	Les 4 Institutions	<p>R5 A52 Constitution d'une banque de données sur le développement rural en Méditerranée à destination des étudiants et des professionnels</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discussion sur le contenu, la fonction et les rubriques à mettre en place au cours du séminaire de juillet 2005 (cf. R3) - Choix d'une personne par établissement pour la collecte des informations à mettre en ligne sur le site web partagé. - Centralisation des informations collectées et mise en ligne en janvier 2007 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de rubriques de la banque de données - Nombre d'informations collectées par pays - Nombre de consultations sur le site web

R6 : Evaluation du projet

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Mai 2007 à août 2007	IAM Montpellier	<p>Séminaire de clôture et d'évaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Préparation de l'évaluation par les fiches de contrôle du projet (cf. contrôle qualité et suivi) - Présentation des résultats, rapport de synthèse et recommandation 	<ul style="list-style-type: none"> - Comparaison des résultats obtenus/prévus - Pérennité des actions - Respect des lignes budgétaires

Diffusion et Pérennité

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Toute la durée du projet	Les 4 Institutions	<p>Réalisation de support de communication (brochure et CD-ROM)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conception d'un logo spécifique à la formation multipôle - Participation aux journées de présentations du programme Tempus organisées en Egypte le 4 avril 2005 avec support de communication (powerpoint, affiche) - Réalisation d'une brochure en deux langues présentant la formation multipôle - Editions de CD-ROM présentant le projet et une compilation des différentes ressources produites ainsi que l'ensemble de la démarche suivi par les partenaires pour servir de support à un futur enseignement à distance 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de participation à des opérations d'information Tempus - Nombre de brochures et de CD-ROM diffusés
Toute la durée du projet et à son terme	Les 4 Institutions	<p>Organisation de workshop nationaux</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place au terme du projet, d'un workshop dans chaque pays partenaires présentant le projet et ses résultats <p>Autres activités</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intégration des 8 nouveaux cours (R2 + R4) dans les cursus des 4 Instituts afin de consolider la formation Multipôle et d'affirmer la contribution des pays partenaires dans la révision des cursus européen. - Recherche de financement pour un futur projet assurant la continuité des actions engagées : mobilité des étudiants, complémentarité des formations et des échanges sur le développement rural 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de workshop organisé et nombre de participants - Nombre d'étudiants participants à ces cours - Nombre de dossier de financement établis par chaque pays - Nombre de retour

Contrôle de la qualité et suivi du projet

Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Septembre 2004 à septembre 2007	Les 4 Institutions	Suivi du projet <ul style="list-style-type: none"> - Désignation d'une personne chargée du suivi par établissement qui sera en contact régulier avec les responsables de cette activité - Mise en place des fiches de suivi et questionnaires à remplir par les responsables d'activités et les participants - Mise en place d'un tableau de bord à partir des données collectées (diagramme de Gant et base de données) assuré par l'Université de Thessalie/Volos 	<ul style="list-style-type: none"> - Les personnes responsables ont été désignées pour chaque établissement - Durée de réalisation, degré de conformité aux prescriptions, degré d'implication des participants, degré de conformité au budget prévisionnel, nombre de documents pédagogiques etc...
Septembre 2004 à septembre 2007	Les 4 Institutions	Contrôle de qualité (assuré également par l'Université de Thessalie/Volos) <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de questionnaire et fiches de qualité pour chaque activité, remplis en 2 temps pour effectuer une évaluation intermédiaire puis une évaluation finale - Codage des critères et traitement par un programme statistique pour détecter les insuffisances ou risques de non-conformité aux normes de qualité - Rédaction de rapports intermédiaires de synthèse de qualité transmis aux responsables de chaque activité 	degré de respect des objectifs degré d'utilité des produits degré d'adaptabilité aux réalités de chaque établissement et pays degré de satisfaction des bénéficiaires degré de complémentarité des produits

Gestion du projet

Mois	Lieu	Activités réalisées	Indicateurs de réalisation
Septembre 2004 à janvier 2005	IAMM	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutement de l'assistant de gestion du projet à l'IAMM - Répartition des tâches et des responsabilités par activités entre les membres du consortium <p>R1 : M. Nawar Faculté Agriculture, Université du Caire R2 : Mme Abdelhakim IAM Montpellier R3 : M Zagdouni IAVH II Rabat et M. Goussios Université de Thessalie, Volos R4 : M.Nawar Faculté Agriculture, Université du Caire R5 : M. Zagdouni IAVH II Rabat Contrôle suivi et Qualité : M. Goussios Université de Thessalie, Volos La diffusion et la Pérennité sont assurées par les 4 établissements</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Achèvement de l'activité R1 - Premier rapport d'avancement - Répartition prévisionnelle du budget par activité - Premier virement effectué auprès de l'Université de Thessalie/Volos pour la réalisation de l'activité R2 (mars 2005)
Mois	Lieu	Activités planifiées	Indicateurs de progrès
Janvier 2005 à août 2007	IAMM	<ul style="list-style-type: none"> - Versement des différentes sommes affectées aux partenaires du Sud pour la réalisation de R2 et de R3 (achat de matériel informatique) avant le séminaire de juillet 2005 - Centralisation des informations et diffusion régulière sur l'état d'avancement du projet auprès des partenaires (newsletter tous les 3 mois) - Organisation des séminaires - Vérification et collecte des pièces justificatives pour chaque activité effectuée en vue des futurs rapports financiers et pour la gestion financière globale du projet 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de virements effectués - Nombre de newsletter envoyés - Rapports financiers